



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(МКУ КИМЦ)

Вавилова ул., д. 90, Красноярск, 660059, тел. (8-391) 213-06-06, 268-73-72,
E-mail: office@kimc.ms, http://kimc.ms
ОКПО 14450623, ОГРН 1022402658222, ИНН/КПП 2466107056/246101001

Информационное письмо № 483

23.05.2022 г.

Руководителям ДОУ
г. Красноярск

Уважаемые руководители!

Красноярский информационно-методический центр при поддержке Главного управления образования администрации г. Красноярск приглашает команды муниципальных и частных ДОО, детей и родителей принять участие в городском детско-родительском фестивале «Коробка».

Дата проведения: 1 июня 2022 г.

Для формирования программы Фестиваля все участники до **27 мая 2022** года заполняют заявку на проведение Фестиваля в Google-формах: <https://forms.gle/11LXX5a9PMmXCcD47>

Актуальная информация о событии размещается на странице ВКонтакте https://vk.com/cdo_kimc

Приложение: положение о фестивале на 3 л. 1 экз.

Директор

Е.В. Величко

Утверждаю:
директор МКУ КИМЦ



Е.В. Величко

ПОЛОЖЕНИЕ о городском детско-родительском фестивале "Коробка"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения городского фестиваля (далее - Фестиваль).

1.2. Цели Фестиваля:

- повышение качества взаимодействия семьи и детского сада через укрепление партнерских отношений между участниками образовательных отношений;
- формирование у подрастающего поколения экологически ответственного мировоззрения.

1.3. Задачи Фестиваля:

- создать условия для формирования и активизации творческого потенциала родителей, детей и педагогов;
- способствовать воспитанию у детей культуры ответственного потребления; организовать активный семейный досуг детей и родителей;
- повышать профессиональное мастерство педагогических работников;
- поддерживать творческую инициативу педагогов образовательных организаций муниципальной системы образования г. Красноярска.

1.4. Организаторы Фестиваля:

- главное управление образования администрации города;
- МКУ «Красноярский информационно-методический центр» (далее – Организатор).

1.5. Участники Фестиваля:

- команды муниципальных и частных дошкольных образовательных организаций города Красноярска, организующие фестивальные площадки;
- партнеры Фестиваля;
- дети и родители города Красноярска.

1.6. Руководство организацией и проведением Фестиваля осуществляет оргкомитет, формируемый из числа представителей Организатора Фестиваля.

Оргкомитет:

- осуществляет прием заявок на участие в Фестивале;
- разрабатывает и реализует программу проведения фестивальных мероприятий;
- оформляет сертификаты участникам Фестиваля;

- обеспечивает информационное сопровождение Фестиваля через посты в социальных сетях, на городских порталах, на сайте администрации, органов управления образования.
- утверждает состав участников Фестиваля;

2. Порядок проведения Фестиваля

2.1. Фестиваль проводится в единый день на территории фестивальных площадок, открытых городских территорий, парков, скверов с привлечением недалеко расположенных детских садов, жителей дворов.

2.2. Фестиваль проводится в рамках августовских мероприятий.

2.3. На одной фестивальной площадке должно быть не менее 3-х локаций, представляющих собой творческие мастерские с использованием бросового (неоформленного) материала и 1-2 локации с подвижными и свободными играми. Деятельность локаций должна быть подобрана с учетом возраста детей от 2 до 8 лет.

2.4. Мастер-классы могут быть представлены в следующих направлениях:

- игра, игровая деятельность;
- театрализованная деятельность;
- экспериментирование;
- пространственное моделирование.

2.5. Фестивальная площадка самостоятельно определяет предполагаемое количество детей, необходимого инвентаря и материалов. Все материалы должны быть безопасны в использовании.

2.6. Фестивальной площадке рекомендуется создать вкладку Фестиваль "Коробка" на официальном сайте ДОО, где будут размещены материалы Фестиваля.

2.7. Программа Фестиваля формируется на основании заявок участников.

3. Подведение итогов Фестиваля

3.1. По итогам проведения Фестиваля Фестивальные площадки получают сертификаты.

3.2. Фестивальная площадка представляет содержательный отчет с показателями: количество организованных площадок, примерное количество участников, количество волонтеров, фото и видеоматериалы, отзывы участников Фестиваля.